

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
начальная общеобразовательная школа № 23 р.п. Чунский

**Календарный план  
работы школьного спортивного клуба  
«Здоровейка »  
на 2023 – 2024 учебный год**

р.п. Чунский  
2023г.

**Цель деятельности:** развитие мотивации личности к физическому развитию.

**Приоритетные задачи ШСК:**

- Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта.
- Формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию.
- Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом.
- Совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками.
- Воспитание у обучающихся чувства гордости за свое образовательное учреждение, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд.

**1. Работа по профилактике правонарушений**

№	Мероприятия по профилактике правонарушений и асоциального поведения несовершеннолетних	Сроки	Ответственный проведения
1.	Инструктаж по правилам поведения и технике безопасности	Сентябрь, ноябрь, январь, апрель	Учитель физической культуры
2.	Лекции, беседы по плану ВР	По плану мероприятий	Зам. директора по УВР, социальный педагог, кл. руководители
3.	Вовлечение учащихся, состоящих на различных видах учета в организацию и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий	По плану мероприятий	Зам. директора по УВР, учитель физической культуры, социальный педагог
4.	Привлечение учащихся, состоящих на различных видах учета, к занятиям в спортивных кружках и секциях	В течение учебного года	Учитель физической культуры, социальный педагог
5.	Организация встреч с врачами, специалистами Чунской ЦРБ, сотрудниками ПДН	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, учитель физической культуры, социальный педагог
6.	Выявление социального статуса учеников, изучение межличностных отношений среди ровесников.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, учитель физической культуры, социальный педагог

**2 Организационно-массовая работа**

Месяц	Наименование мероприятий	Классы	Ответственный
-------	--------------------------	--------	---------------

ежедневно	Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня физкультпаузы и физкультминутки	1-4 классы	Учитель физической культуры, кл.руководители
В течение учебного года	Проведение классных часов по вопросам ЗОЖ		Совет клуба, классные руководители
1, 4 четверти	Проведение мониторинга «Особенности развития мотивации к занятиям физической культурой в школе»(Спорт - в твоей жизни)	1-4 классы	Совет клуба, классные руководители
Сентябрь	Осенний кросс	1-4 классы	Учитель физической культуры, кл.руководители
	Мини-футбол	3-4 классы	Учителя физической культуры, кл.руководители
Октябрь	«Папа, мама, я спортивная семья»	1-4 классы	Учитель физической культуры, кл.руководители
	Эстафеты «Весёлые старты»	1-4 классы	Учитель физической культуры, физорги Классные руководители
	Мероприятия в рамках акции «Мы за ЗОЖ»	1-4 классы	Зам. директора по УВР, учителя физической культуры, педагоги доп. образования, кл. руководители
Ноябрь	«Веселые старты»	1-4 классы	Учитель физической культуры, Классные руководители
Декабрь	«Лыжные гонки»	3-4 классы	Учитель физической культуры, физорги Классные руководители
Январь	Спортивный праздник «Веселая семейка»	1-2 класс	Учитель физической культуры, физорги Классные руководители
	Мероприятия в рамках месячника оборонно-массовой и спортивной работы	1-4 классы	Зам. директора по УВР, учитель физической культуры и ОБЖ, педагоги доп. образования, кл. руководители
Февраль	Конкурс «Смотр строя и песни»	1-4 классы	Учитель физической культуры

			классные руководители
Март	Спортивный праздник « Быстрее, выше, сильнее!»	1-4 классы	Учитель физической культуры, классные руководители
Апрель	Мероприятия в рамках акции «Молодежь за ЗОЖ»	1-4 классы	Зам. директора по УВР, учитель физической культуры, педагоги доп. образования, кл. руководители
Май	Легкоатлетическое многоборье	1-4 классы	Зам. директора по УВР, учитель физической культуры, педагоги доп. образования, кл. руководители
Июнь	Участие в Спартакиаде пришкольных лагерей	1-4 классы	Зам. директора по УВР, учитель физической культуры, педагоги доп. образования, кл. руководители

### 3. Организационно-педагогическая работа

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Выборы состава Совета спортивного клуба	Сентябрь	Руководитель ШСК, Директор школы
2.	Обсуждение и утверждение плана работы ШСК на 2023 – 2024 учебный год	Сентябрь	Руководитель ШСК, Директор школы
3.	Составление расписания работы спортивных кружков. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2023-2024 учебный год	Сентябрь-октябрь	Руководитель ШСК, Зам.директора по УВР
4.	Единый классный час «Ценности олимпийского и параолимпийского движения» (о значении физкультуры и спорта для здоровья человека)	Ноябрь	Зам.директора по УВР, классные руководители
5.	Месячник оборонно-массовой и спортивной работы	Январь-Февраль	Зам. директора по УВР, учитель физической культуры
6.	Единый классный час «Это должен знать каждый» (о правилах доврачебной помощи)	Апрель	Совет клуба, фельдшер
7.	Спортивно-оздоровительная работа в лагере (в соответствии с планом работы лагеря)	Июнь	Учителя физкультуры
8.	Встречи с известными спортсменами поселка, района	Февраль-Май	Совет клуба

9.	Подготовка спортивного зала и школьной спортивной площадки	В течение года	Учитель физической культуры
10.	Подготовка команд участников	В течение года	Учитель физической культуры
11.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей	В течение года	Руководитель клуба, учителя физической культуры
12.	Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки	В течение года	Руководитель клуба, учитель физической культуры
13.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	В течение года	Руководитель клуба
14.	Организация спортивного досуга в каникулярное время	Июнь-август	Совет клуба

#### 4. Учебно-воспитательная работа

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях на темы: «Личная гигиена школьников», «Распорядок дня и двигательный режим школьника», «Воспитание правильной осанки у детей»	В течение года	Совет клуба
2.	Проведение консультаций для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье, закаливание и укрепление их здоровья.	В течение года	Совет клуба
3.	Приглашение родителей для участия и судейства соревнований	В течение года	Совет клуба
4.	Оказание помощи классным руководителям в организации спортивной работы в классе.	В течение года	Совет клуба, зам. директора по УВР
5.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану).	В течение года	Совет клуба, зам. директора по УВР

#### 5. Методическая работа

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Разработка, согласование программ внеурочной деятельности для детей физкультурно- спортивной направленности	сентябрь	Руководитель ШСК, Совет клуба
2.	Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба, зам. директора по УВР
3.	Участие в конкурсах разного уровня	в течение года (по плану)	Руководитель ШСК, Совет клуба

4.	Посещение занятий спортивных секций (кружков)	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
5.	Посещение семинаров для руководителей клубов, учителей по физическому воспитанию	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
6.	Посещение курсов повышения квалификации	в течение года	Администрация
7.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность Клубов, организаций	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба

### **6. Спортивно-массовая**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Разработка и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий	Сентябрь	Руководитель ШСК, Совет клуба
2.	Разработка и утверждение положений для проведения спортивно-массовых мероприятий	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
3.	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
4.	Обеспечение участия команд Клуба в различных соревнованиях	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба

### **7. Контроль и руководство**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Проверка учебно-тренировочных занятий.	В течение года	Руководитель ШСК, Зам.директора по УВР
2.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	Ежемесячно	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР
3.	Корректировка работы клуба	1 раз в четверть	Руководитель ШСК, Зам.директора по УВР
4.	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий учебный год	Сентябрь - октябрь	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР

### **8. Финансово – хозяйственная деятельность**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Приобретение спортивного инвентаря; приобретение призов, наградных материалов	В течение года	Заведующий хоз.частью Руководитель ШСК Совет клуба
2.	Организация и проведение генеральных уборок спортивного зала, школьного стадиона	Ежеквартально	Заведующий хоз.частью Руководитель ШСК Совет клуба

3.	Ремонт спортивного инвентаря и оборудования	В течение года	Заведующий хоз. частью Руководитель ШСК, Совет клуба
----	---	----------------	--